

# SPLOŠNI POGOJI IZDAJE CERTIFIKATA FINANČNE ZANESLJIVOSTI

## 1. Uporaba izrazov

V teh splošnih pogojih imajo uporabljeni izrazi sledeč pomen:

- 1.1. **Certifikat:** je Certifikat finančne zanesljivosti, ki ga izda izdajatelj Certifikata Prva bonitetna agencija d.o.o. v obliki listine.
- 1.2. **e-Certifikat:** je Certifikat, ki ga izda izdajatelj Certifikata Prva bonitetna agencija d.o.o. v elektronski obliki.
- 1.3. **e-znak Certifikata:** je elektronski znak Certifikata ki ga v elektronski obliki izda izdajatelj in ga imetnik uporablja na svojih spletnih straneh ob nadzoru izdajatelja.
- 1.4. **Poročilo k Certifikatu:** je listina s podatki o Certifikatu in imetniku Certifikata, ki jo sestavi izdajatelj in jo prejme imetnik Certifikata skupaj s Certifikatom.
- 1.5. **Izdajatelj:** je izdajatelj Certifikata finančne zanesljivosti Prva bonitetna agencija d.o.o..
- 1.6. **Naročnik:** je gospodarski subjekt vpisan v poslovni register Republike Slovenije, ki pri izdajatelju naroči presojo svoje ustreznosti za pridobitev Certifikata.
- 1.7. **Imetnik Certifikata:** je subjekt, ki je pridobil Certifikat.
- 1.8. **Presoja:** je postopek ocenjevanja gospodarskih subjektov s strani izdajatelja, s katerim izdajatelj oceni ali subjekt izpolnjuje pogoje za pridobitev Certifikata.
- 1.9. **Monitoring:** je spremljanje poslovanja imetnikov Certifikata s strani izdajatelja, s katerim izdajatelj, v obdobju veljavnosti Certifikata, preverja ali imetnik Certifikata še vedno ustreza določenim pogojem za pridobitev Certifikata.
- 1.10. **Kriteriji:** so pogoji, ki jih določi izdajatelj in jih mora gospodarski subjekt izpolnjevati, da bi pridobil Certifikat.

## 2. Splošno o izdaji Certifikata

- 2.1. Izdajatelj lahko izda Certifikat gospodarskim subjektom na lastno pobudo, ob soglasju prejemnika, in brez obveznosti povračila stroškov s strani prejemnika Certifikata. V tem primeru prejemnik Certifikata nima do izdajatelja nikakršnih obveznosti, izdajatelj pa je dolžan v postopku izdaje Certifikata in po tem ravnati v skladu s točko 3., smiselno v skladu s točko 5.1. in v skladu s točko 6. teh splošnih pogojev.
- 2.2. Izdajatelj izda Certifikat naročniku v skladu z določili teh splošnih pogojev.

## 3. Kriteriji za pridobitev Certifikata:

- 3.1. Subjekt mora za pridobitev Certifikata finančne zanesljivosti kumulativno izpolnjevati sledeče pogoje:
  - 1.) Subjekt je gospodarski subjekt, ki je vpisan v poslovni register Republike Slovenije in nad njim ni začel katerikoli postopek prenehanja subjekta;
  - 2.) Subjekt ima javno objavljene podatke iz letnih poročil oziroma računovodske izkaze za najmanj zadnja 3 zaporedna poslovna leta;
  - 3.) Lastni kapital subjekta skupaj z rezervacijami in dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami po zadnji bilanci stanja mora dosegati vrednost najmanj 80.000 €;
  - 4.) Skupni letni prihodki subjekta po zadnji bilanci morajo dosegati vrednost najmanj 80.000 €;
  - 5.) Subjekt ima, ob izdaji certifikata, po kriterijih za določitev bonitetne ocene v aplikaciji izdajatelja Certifikata – EBONITETE.SI, bonitetno oceno 7, 8, 9 ali 10;
  - 6.) Dejanske finančne obveznosti subjekta po zadnji bilanci ne presegajo zadolžitvenega potenciala subjekta po izračunu v okviru aplikacije EBONITETE.SI za več kot 5 % (če se zadolžitveni potencial po kriterijih aplikacije izračunava). Zadolžitveni potencial je, na podlagi obsega in dinamike denarnega toka subjekta ter njegove strukture virov financiranja premoženja, ocenjeni maksimalni znesek finančnih obveznosti subjekta, pri katerem bi ta še bil sposoben, ob predpostavki nadaljnjega poslovanja v danih obsegih, redno poravnati svoje obveznosti v srednjeročnem obdobju;
  - 7.) Subjekt po zadnjih dveh bilanci posluje z dobičkom;
  - 8.) Po zadnji bilanci subjekta morajo vsa kratkoročna sredstva skupaj z aktivnimi časovnimi razmejitvami presegati 80 % vseh kratkoročnih obveznosti skupaj s pasivnimi časovnimi razmejitvami;
  - 9.) Lastni viri financiranja ( lastni kapital z vsemi njegovimi sestavinami povečan za oblikovane rezervacije in dolgoročne časovne razmejitve ) morajo po zadnji bilanci dosegati vsaj 30 % celotne pasive. Ob tem subjekt ni pod domnevo insolventnosti po kriteriju kapitala;

- 10.) Donosnost sredstev, merjena kot primerjava čistega poslovnega izida s povprečnimi sredstvi, mora po zadnji bilanci dosegati vsaj 0,4 %;
- 11.) Celotni prihodki po zadnji bilanci morajo vsaj za 100 % presegati povprečne kratkoročne obveznosti;
- 12.) Subjekt ob izdaji Certifikata nima blokiranih transakcijskih računov in v obdobju enega leta pred zaprosilom za izdajo Certifikata ni imel blokirane kateregakoli od svojih transakcijskih računov niti za 1 dan;
- 13.) Subjekt ob izdaji Certifikata po evidenci FURS ni na seznamu davčnih neplačnikov ali na seznamu nepredlagateljev REK-obrazcev in v obdobju enega leta pred zaprosilom za izdajo Certifikata ni bil na nobenem od navedenih seznamov;
- 14.) V primeru, da je subjekt zavezan k reviziji računovodskih izkazov po določenih Zakona o gospodarskih družbah mora biti za zadnje računovodske izkaze podano mnenje pooblaščenega revizorja »brez pridržka« ali s pridržkom z obrazložitvijo, iz katere izhaja, da pridržek ne vpliva v pomembni meri na pošteno predstavitev finančnega stanja in poslovnega izida subjekta.

- 3.2. V primeru, da je subjekt samostojni podjetnik, morebitne izkazane terjatve do podjetnika v kriterijih popravljajo vrednost kapitala na eni in vrednost sredstev na drugi strani.
- 3.3. Pri presoji izpolnjevanja kriterijev pod točkami 12., 13. in 14., je na zaprosilo naročnika dopustna individualna presoja izpolnjevanja kriterijev, če naročnik dokaže, da formalna neizpolnitev kriterijev ni posledica njegovega premoženjskega stanja ali trenutne plačilne nesposobnosti.
- 3.4. Kriteriji za pridobitev Certifikata so javni in objavljeni na spletni strani izdajatelja. Izdajatelj si, ob primerni strokovnosti, pridržuje pravico spremembe kriterijev, pri čemer mora poskrbeti, da so vsakokrat veljavni kriteriji objavljeni tudi na njegovi spletni strani in ažurirani v teh » Splošnih pogojih izdaje Certifikata finančne zanesljivosti«.

#### 4. Naročilo presoje

- 4.1. Naročnik poda izdajatelju naročilo presoje s podpisom naročilnice, ki je objavljena na spletnih straneh izdajatelja. Naročnik posreduje podpisano naročilnico izdajatelju na njegov naslov ali na enega od njegovih elektronskih naslovov.
- 4.2. Z naročilom presoje:
  - naročnik izdajatelju naroča izvedbo same presoje, izdajo Certifikata, izdelavo poročila k Certifikatu, e-Certifikat in e-znak Certifikata;
  - naročnik poda izdajatelju izjavo, da njegovi letni računovodski izkazi za zadnja tri poslovna leta pred podpisom naročilnice podajajo pošteno predstavitev finančnega stanja in poslovnega izida in so pripravljani v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi ali mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, še posebej v delu, ki določa pravila pripoznavanja, vrednotenja, prevrednotenja in oslabitev sredstev ter pripoznavanja obveznosti in njihovega razvrščanja glede na ročnost in hkrati izjavlja, da v njegovem poslovanju, po datumu zadnjih javno objavljenih računovodskih izkazov, ni prišlo do poslabšanja, ki bi pomembno vplivalo na njegov obseg poslovanja, strukturo in obseg njegovega premoženja ali obveznosti oziroma njegov finančni položaj;
  - se naročnik zaveže izdajatelju izpolniti svojo obveznost plačila za presojo naročnika in izdajo Certifikata. V primeru, da izdajatelj v postopku presoje ugotovi, da naročnik ne izpolnjuje kriterijev za pridobitev Certifikata, naročnik nima do izdajatelja nobenih obveznosti;
  - naročnik izdajatelju dovoljuje, da ta na svojih spletnih straneh po lastni presoji objavi ime naročnika v povezavi z imetništvom Certifikata.
- 4.3. Cena izvedbe presoje in izdaje Certifikata je predmet dogovora med izdajateljem in naročnikom. Cenik izvedbe presoje in izdaje Certifikata lahko izdajatelj objavi na svojih spletnih straneh.

#### 5. Presoja in izdaja Certifikata

- 5.1. Po prejemu naročila izdajatelj izvede presojo naročnika. V postopku presoje izdajatelj preveri ali naročnik ustreza vsem kriterijem za pridobitev Certifikata. Na podlagi podatkov, informacij in drugih strokovnih podlag, s katerimi razpolaga, presodi primernost naročnika in sprejme odločitev o izdaji Certifikata naročniku ali o zavrnitvi naročnikovega naročila.
- 5.2. V primeru, da izdajatelj odloči, da se naročniku Certifikat izda, izstavi naročniku račun za izvedbo postopkov pridobitve Certifikata in, po plačilu računa, naročniku izroči Certifikat v obliki listine, poročilo k Certifikatu v pisni in/ ali elektronski obliki ter mu posreduje programsko kodo za uporabo e-znaka Certifikata in sicer najkasneje v roku 8 delovnih dni od prejema plačila s strani naročnika.
- 5.3. V primeru, da izdajatelj odloči, da naročnikovo naročilo zavrne, o tem obvesti naročnika najkasneje v roku 8 delovnih dni od prejema naročila presoje.

## **6. Veljavnost Certifikata in monitoring imetnika Certifikata**

- 6.1. Certifikat velja eno leto od dneva izdaje Certifikata. Izdajatelj lahko določi, da Certifikat velja za obdobje, ki je krajše od enega leta. Datum, do katerega Certifikat velja, mora biti naveden na samem Certifikatu, v poročilu k Certifikatu in na e-znaku Certifikata.
- 6.2. Izdajatelj Certifikata je dolžan izvajati monitoring poslovanja imetnikov veljavnih Certifikatov, in sicer tako, da najmanj 1 krat na mesec preveri ali imetnik Certifikata v obdobju veljavnosti Certifikata še vedno smiselno izpolnjuje pogoje navedene pod točkami 3.1.12 in 3.1.13 teh splošnih pogojev.
- 6.3. Če izdajatelj Certifikata ugotovi, da imetnik Certifikata več ne izpolnjuje pogojev iz prejšnje točke, izdajatelj onemogoči imetniku uporabo e-znaka Certifikata ter naročnika obvesti, da Certifikat ni veljaven.

## **7. Obveznosti imetnika Certifikata glede njegove uporabe**

- 7.1. Po poteku veljavnosti Certifikata ali po prejemu obvestila, da Certifikat ni več veljaven, imetnik Certifikata, ob svoji firmi, kakršnikoli predstavitvi svojega imena ali kakorkoli drugače v odnosu do tretjih oseb, več ne sme uporabljati Certifikata, e- znaka Certifikata, poročila k Certifikatu ali kopije navedenih.

## **8. Končne določbe**

- 8.1. Morebitne spore, ki bi izhajali iz pravnega razmerja med naročnikom in izdajateljem po teh splošnih pogojih bosta stranki skušali reševati sporazumno, sicer se šteje, da je za reševanje sporov dogovorjena pristojnost sodišča v Mariboru.
- 8.2. Splošni pogoji veljajo od 01.06.2016.